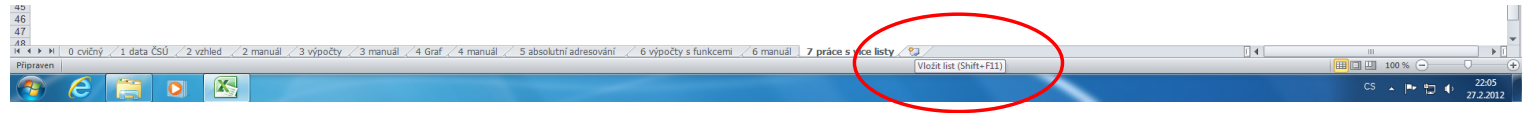


PRÁCE S VÍCE LISTY



1) VLOŽENÍ LISTU

2) ODSTRANĚNÍ LISTU menu kontextová nabídka listu>>odstranit

3) ZMĚNA NÁZVU LISTU poklepat pravým tlačítkem na záložce listu, volba přejmenovat (nebo rovnou editovat název listu)

4) Práce s údaji z jiného listu

tabulky, grafy, obrázky - kopírovat přes schránku

buňky s daty - doplnit adresu o název listu

1 data ČSÚ ! B3

pozn. Při práci na jednom listu se název listu v adrese neuvádí

název listu +"!"

adresa buňky na původním listu